



Stadgar för Helsingborgs Brandkårs Museiförening

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 1 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	



§1 Ändamål

Helsingborgs brandkårs museiförening, (HBMF), organisationsnummer 802497-9448, bildades den 1 januari 2013. Helsingborgs Brandkårs Museiföreningen, (HBMF) ska driva Brandkårmuseet och tillgängliggöra räddningstjänstens kulturarv och Helsingborgs brandkårshistoria. Föreningen ska svara för tillsyn, drift, vård, bemanning, visningar och arrangemang.

Helsingborgs Brandkårs Museiförening välkomnar alla personer i alla åldrar, oavsett bakgrund, som har intresse av och vill medverka till att bevara och vidmakthålla det kulturarv som under åren har skapats av engagerade brandmän.

§2 Föreningens säte

Föreningen och styrelsen har sitt säte i Helsingborg.

§ 3 Beslutande organ

Högsta beslutande organ inom föreningen är årsstämman. Styrelsen är föreningens verkställande organ. Föreningens ordförande är samtidigt ordförande i styrelsen.

§ 4 Styrelsen

Styrelsen skall bestå av ordförande och sex ordinarie ledamöter samt två suppleanter. Ordförande väljs för en tid av ett år. Övriga ledamöter väljs för en tid av två år på så sätt att halva antalet väljs med jämt årtal och övriga väljs vid udda årtal. Suppleanter och övriga funktionärer väljs alltid för en tid av ett år. Styrelsen utser inom sig sekreterare och övriga befattningshavare som behövs. Vid förhinder av ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastslås turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden till och med årsmötet. Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Denne ledamot har inte rösträtt, men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande och förslagsrätt. Styrelsen är beslutsmässig när minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens närvarande ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 5 Firmatecknare

Helsingborgs Brandkårs Museiförening tecknas av ordförande och kassör var för sig efter beslut på årsstämman.

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 2 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	



§ 6 Protokoll

Protokoll skall föras vid styrelsemöte samt på årsstämman.

§ 7 Räkenskapsår och revision

Föreningens räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. Årsmötet utser två revisorer och en revisorssuppleant för tiden intill nästa ordinarie årsstämma. Räkenskaper, verksamhetsberättelse och protokoll för föregående år skall senast den 1 februari överlämnas till revisorerna som senast den 1 mars avge sin berättelse till styrelsen.

§ 8 Medlemskap och medlemsavgift

Medlemskap erhålls genom inbetalning av medlemsavgift för kalenderår. Medlemsavgift skall vid förnyelse utan personlig påminnelse betalas före den 1 februari. Medlem som inte inom föreskriven tid har betalt medlemsavgiften skall anses ha utträtt ur föreningen. Medlemsavgiften fastställs på årsstämman. Om medlemsavgiften betalas in efter den 1 oktober gäller medlemskapet även påföljande hela kalenderår.

§ 9 Hedersmedlem

Styrelsen kan till hedersmedlem utse den som har gjort betydande insats för föreningen på ett sätt som främjat föreningens ändamål.

§ 10 Uteslutning

Styrelsen kan utesluta medlem som har skadat föreningens verksamhet eller på annat sätt anses olämplig att tillhöra föreningen. Innan medlem utesluts skall denne ges tillfälle att yttra sig. Beslutet kan överklagas till årsstämman.

§ 11 Ordinarie årsstämma

Ordinarie årsstämma skall hållas årligen senast under mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse till ordinarie årsstämma sker skriftligen senast 15 dagar före årsstämman. Verksamhetsberättelse för föregående år, ärenden som styrelsen överlämnar till årsstämman och valberedningens förslag skall delges medlemmarna på föreningens hemsida senast 10 dagar före årsstämman.

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 3 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	



§ 12 Ärenden vid ordinarie årsmötesstämma

- 1 Årsstämman öppnande
- 2 Val av mötesordförande
- 3 Val av mötessekreterare
- 4 Parentation
- 5 Val av 2 justeringsmän tillika rösträknare att jämte ordförande justera
- 6 Fråga om årsstämman i behörig ordning blivit utlyst
- 7 Föredragning och behandling av verksamhetsberättelsen för det gångna året
- 8 Föregående mötesprotokoll
- 9 Kassa och revisionsberättelse
- 10 Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- 11 Val av föreningens ordförande, tillika ordförande i styrelsen (1 år)
- 12 Val av sekreterare (2 år)
- 13 Val av kassör (2 år)
- 14 Val av 5 styrelseledamöter (2 år)
- 15 Val av 2 styrelsesuppleanter (1 år)
- 16 Val av 2 revisorer (1 år)
- 17 Val av en revisorssuppleant (1 år)
- 18 Val av tre ledamöter samt en suppleant till valberedningen
- 19 Val av sammankallande till valberedningen
- 20 Val av firmatecknare, ordförande och kassör var för sig.
- 21 Fastställande av medlemsavgift för kommande verksamhetsår
- 22 Beslut med anledning av frågor och förslag (propositioner) från styrelsen.
- 23 Beslut med anledning av inkomna motioner.
- 24 Övriga frågor
- 25 Årsstämmans avslutande.

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 4 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	



§ 13 Extra föreningsstämma

Extra föreningsstämma sammankallas när styrelsen eller revisorerna så finner nödvändigt eller när flertalet av medlemmarna gör en skriftlig framställan till styrelsen härom. Styrelsen skall inom en månad efter sådan begäran utsända kallelse. Kallelse till extra föreningsstämma skall ske senast en månad före stämman och innehålla redogörelse för det eller de ärenden som extrastämman skall behandla. Andra ärenden än de som angetts i kallelsen får inte behandlas på den extra föreningsstämman.

§ 14 Rösträtt vid årsstämman

Endast närvarande medlemmar har rösträtt vid årsstämman. Omröstningen sker öppet om inte annat bestäms. Val skall ske med slutna sedlar om någon begär det. Beslut fattas med enkel röstövertikt. Vid lika röstetal gäller den mening som årsstämmans ordförande biträder. Vid val skiljer dock lotten. Styrelseledamot eller suppleant för denne får inte delta i val av revisorer eller i beslut om ansvarsfrihet för styrelsen. Enskild medlem har rätt att utse ett (1) ombud via skriftlig fullmakt.

§ 15 Motion till årsstämma

Motion till årsstämman skall skriftligen vara styrelsen tillhanda senast den 1 februari. Styrelsen skall delge medlemmarna motionen jämte eget yttrande på föreningens hemsida senast 10 dagar före årsstämman.

§ 16 Valberedning

Årsstämman utser valberedning bestående av tre ledamöter samt en suppleant vilka till nästa årsstämma skall föreslå kandidater till följande förtroendeuppdrag: Ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter, styrelsesuppleanter samt revisorer och revisorssuppleant.

§ 17 Stadgeändring

Stadgeändring erfordras för sin giltighet majoritet vid två på varandra följande föreningsmöten, varav det ena skall vara ett ordinarie årsmöte. Förslag från medlem om stadgeförändring skall vara styrelsen tillhanda senast den 1 februari. Förslaget skall jämte styrelsens yttrande delges medlemmarna på föreningens hemsida senast 10 dagar före årsstämman.

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 5 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	



§ 18 Ordningsregler

Medlemmarna ska följa de direktiv som gäller inom föreningen.

§ 19 Upplösning

Beslut om upplösning av föreningen skall fattas med stöd av minst två tredjedelar av de avgivna rösterna av dels en ordinarie årsstämma dels en tidigast två månader därefter hållen föreningsstämma. I händelse av upplösning skall styrelsen på ett årsmöte framlägga ett förslag på vad som ska hända med de ägda medel som årsmöte ska ta ställning till. Det är årsstämman som beslutar vad som ska hända med de ägda medlen.

Handlingar och all digital information överlämnas till Kulturförvaltningen och Stadsarkivet i Helsingborg.

Fastställande av stadgar

Dessa stadgar antogs efter justering på årsstämman den 13 mars 2024.

Mats Rosander, Ordförande

Mats Werne, Kassör

Krister Nilsson, sekreterare

Stefan Palm, ledamot

Gert Gustafsson, Ledamot

Per-Ola Malmquist

Dokumentnamn: HBMF-Stadgar	Version: 4	Sida 6 (6)
Dokumentnummer: HBMF-SR-002	Datum: 20240121	
Författare: Mats Werne	Godkänd av: Årsmötet 20240313	